

Verfahrensverzeichnis für jedermann

1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:	Förderagentur Augsburg GmbH
2.1. Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer:	Stefan Schreitmüller, Thomas Wöhrl
2.2. Beauftragte Leiter der Datenverarbeitung:	Jochen Kundinger
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:	Fuggerstraße 3 86150 Augsburg Tel.: 0821/ 450 434 -30 Fax: 0821/ 450 434 -49 www.foerderagentur.de
4. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung:	Gegenstand des Unternehmens ist die Entwicklung des Wirtschaftsraums Augsburg durch Akquirierung bzw. Beantragung von öffentlichen Fördermitteln für Einzel- und Verbundvorhaben und die Fördermittelrecherche und –bearbeitung. Die Fördermittelakquise findet auf Landes-, Bundes- und europäischer Ebene statt und zielt insbesondere auf die Themenfelder Wirtschaft, Schule/Bildung, Umwelt, Soziales, Kultur, Wissenschaft, Regional- Standortentwicklung, Arbeitsmarkt, Verkehr sowie die Verknüpfung dieser Bereiche. Darüber hinaus ist die Projektentwicklung und –koordination sowie das Projektmanagement insbesondere im Wirtschaftsraum Augsburg Gegenstand des Unternehmens. Schwerpunkte stellen hierbei die Bereiche Wirtschaftsförderung, Regionalentwicklung und Arbeitsmarkt dar und darin enthalten die Themen der Arbeitsfähigkeit, Demografie, Existenzgründung, Change Management, Gesundheitsmanagement, Chancengleichheit, Diversity Management, Beschäftigungsförderung und Wissenstransfer. Weiterhin führt die Förderagentur Augsburg GmbH gemeinnützige Arbeitsgelegenheiten im Auftrage der ARGE Augsburg Stadt durch. Im Rahmen der Durchführung und Koordination von Projekten und der Durchführung von gemeinnützigen Arbeitsgelegenheiten erfolgt die Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und Abrechnung von personenbezogenen Daten. Personalverwaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und ggf. -übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung sozialversicherungsrechtlicher gesetzlicher Verpflichtungen.
5.1. Betroffene Personengruppe(n):	Eigene Mitarbeiter, Projektteilnehmer, Unternehmen
5.2. Daten oder Datenkategorien:	Name, Adresse, Kontaktperson, Angaben zu Bankverbindungen, Geburtsdatum und -name, Beruf, Arbeitsverhältnis, Einkommens- und Familienverhältnisse, Güterstand, Steuernummer, Umsatzsteuer-Identifikationsnummer, Angaben zu Sozialversicherungsnummer, Konfession, Gesundheitsdaten soweit dies zur Erledigung des Auftrags oder zur Vertragsabwicklung erforderlich ist. Im Bereich Personalverwaltung werden zusätzlich Angaben zur Qualifikation, Ein- und Austritt in das Beschäftigungsverhältnis, Lohn- und Gehaltsdaten, Renten- und Sozialversicherungsdaten, Bankverbindung, Abmahnungen, Zeugnisse und Bewerbungsunterlagen.
6. Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern:	Jobcenter, Agentur für Arbeit Europäischer Sozialfonds für Deutschland Bundesministerium für Verkehr, Bau und Stadtentwicklung Projektbezogene Kooperationspartner wie BBZ, VHS, BFZ, DAA
7. Regelfristen für die Löschung der Daten:	Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertraglichen Nachweis- und Aufbewahrungspflichten. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke entfallen.
8. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):	Eine Übermittlung von Daten an Drittstaaten außerhalb der EU ist nicht geplant.
Ggf. technisch-organisatorische Hinweise:	siehe Verfahrensverzeichnis Informationssicherheit
Ggf. Anmerkungen des DSB:	

<i>Kontakt zum Datenschutzbeauftragten:</i>	
	Cornelia Oswald Fuggerstr. 3 Tel.: 0821/ 450 434 -11 Fax: 0821/ 450 434 -49 Mail: cornelia.oswald@foerderagentur.de

Inhaltsverzeichnis

Verfahrensverzeichnis für jedermann	1
---	---